



Ablaufplan Fernunterricht Stufe 1 und 2

1. Information über Fernunterricht

- Telefonisch oder per Mail

2. Ausgabe Wochenplan

- Per Post oder digital (Mail/Threema)
- Wochenplan beinhaltet Rückgabeheft → Pro Woche ein Rückgabeheft
- Wochenplan beinhaltet alle Fächer (Schwerpunkt auf Deutsch und Mathematik)

3. Strukturierte Arbeitszeiten unter der Woche

- Feste Anfangs- und Endzeit für die Kinder
- Besprechung des Tagesablaufes mit den Lehrkräften (Telefon/Threema)
- Selbständiges Arbeiten in allen Fächern (am Stundenplan angepasst)

4. Kontaktmöglichkeit für die Kinder mit den Lehrkräften

Die Kinder haben jederzeit die Möglichkeit mit Fragen beim Bearbeiten des Wochenplanes Kontakt mit den Lehrern aufzunehmen. Dafür stehen Ihnen folgende Wege zur Verfügung:

- **Lehrermail**
- **Chat (Threema)**
- **Telefongespräch**
- **Videogespräch mit einzelnen SuS (Jitsi Meet)**

Seitens der Lehrkräfte können Lernvideos über die App Threema an die ganze Klasse versendet werden.

5. Kontrolle der Rückgabehefte und der bearbeiteten Aufgaben

- Die Rückgabehefte werden von den Schülern in der Schule abgegeben
→ grüner Briefkasten am Haupttor
- Bearbeitete Aufgaben können zur Kontrolle an die Lehrkräfte gesendet werden (Mail/Threema)

6. Rückmeldung durch die Lehrkraft

- Die Lehrkraft kontrolliert die Rückgabehefte und gibt den SuS individuelle Rückmeldung
→ per Telefon, per Mail, per Threema oder per Post mit dem nächsten Wochenplan

7. Leistungsfeststellung

- alle Leistungen des Fernunterrichts können in die Leistungsfeststellung einbezogen werden
- Unterrichtsinhalte des Fernunterrichts können Gegenstand einer Leistungsfeststellung sein
- Mündliche Leistungsfeststellungen sind auch im Fernunterricht möglich.
- Schriftliche Leistungsfeststellungen sind grundsätzlich im Präsenzunterricht zu erbringen.

In Anlehnung an die „Grundsätze für den Fernunterricht im Schuljahr 2020/21“, die vom Kultusministerium festgelegt wurden.

Fernunterricht Stufe 1 und 2



Information über Fernunterricht

